

Anmeldeformular

Workshop

„Erfolgreich führen“

Name, Vorname

Position/Abteilung

Telefon/(-Fax)

E-Mail

Praxis/Firma

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Datum/Unterschrift

Per Fax an:

02 21 - 139 836 - 65

Oder per Post an:

Frielingsdorf Consult GmbH
z.Hd. Frau Claudia König
Hohenstaufering 48-54
50674 Köln

**Buchung Workshop
„Erfolgreich führen als Arzt/
Ärztin“**

16. September 2022

Frühbucher bis 10 Wochen vor dem
Termin: 390,00 EUR (zzgl. MwSt.)

Reguläre Seminargebühr:
490,00 EUR (zzgl. MwSt.)

Mit dieser Anmeldung akzeptiere ich die
AGB der Frielingsdorf-Akademie.

Veranstaltungsort:

Flandrischer Hof
Flandrische Str. 3-11

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzl. MwSt. Von der Abgabe der Anmeldung kann kein Rechtsanspruch auf Teilnahme abgeleitet werden. Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung bis unmittelbar vor Beginn abzusagen. Ein Rücktritt des Teilnehmers ist bis 30 Tage vor der Veranstaltung kostenfrei möglich. Bei späterer Kündigung werden 50% der Seminargebühr zurückerstattet. Wird ein Ersatzteilnehmer benannt, fallen keine Kosten an. Ab 3 Tage vor Beginn des Seminars ist eine Ersatz-TN-Benennung o. Rückerstattung von Seminargebühren nicht mehr möglich. Der Teilnehmer ist grundsätzlich berechtigt, den Nachweis zu führen, dass durch die Stornierung der Veranstaltung ein Schaden überhaupt nicht entstanden oder wesentlich niedriger ist, als die von uns einbehaltene Stornierungsgebühr. Unsere AGB finden Sie unter www.frielingsdorf-akademie.de/agb.

FRIELINGSDORF AKADEMIE



Praxisarbeit konkret:

„Erfolgreich führen als Ärztin/Arzt“

Führungstraining speziell für niedergelassene sowie angestellte
Ärztinnen und Ärzte

16. September 2022 | 9:00 – 17:00 Uhr

Ihre Referentin: Nadja van Uelft

Kontakt: Frau Claudia König

Frielingsdorf Consult | Hohenstaufering 48-54 | 50674 Köln
Telefon: 0221 - 13 98 36-63 | Fax: 0221 - 13 98 36-65
koenig@frielingsdorf.de

Veranstaltungsort:

Flandrischer Hof
Flandrische Str. 3-11
50674 Köln



16. September 2022
09:00 – 17:00 Uhr

Ihre Referentin:

Nadja van Uelft

- BusinessCoach und KompetenzTrainerin
- Expertin für sicheres Auftreten und souveränes Führen
- Seit über 20 Jahren deutschlandweit tätig

Beschreibung

Als Arzt und Ärztin in einer Leitungsposition sind Ihre Aufgaben nicht nur medizinischer Natur, sondern beinhalten zudem Führungsaufgaben, die von vielen eher als Belastung empfunden werden. Wie auch in anderen Fachbereichen, lassen sich diese Herausforderungen umso besser und leichter mit dem entsprechenden Hintergrundwissen und geeigneten Instrumenten meistern. Erfahren Sie, wie Personalführung sogar Freude bereiten und eine Möglichkeit der eigenen Persönlichkeitsentwicklung sein kann.

Dieses praxisorientierte Seminar vermittelt Ihnen Profi-Wissen rund um das Thema Führen speziell für die Anforderungen an niedergelassene sowie auch an angestellte Ärztinnen und Ärzte.

Inhalte

- Führungsrolle und Führungsaufgaben verstehen
- Führungsstile kennen und zielführend anwenden
- Führungsinstrumente im Alltag nutzen: Delegation, Lob, Kritik

- Teambildung fördern und Zusammenarbeit stärken
- Konflikte erkennen und gezielt behandeln
- Erfolgreich mit Ihrem/r Praxismanager/ in zusammenarbeiten
- Arbeit mit konkreten Fallbeispielen

Zielsetzung

- Mit nützlichem Handwerkszeug den Führungsalltag noch besser meistern
- Mehr Sicherheit bei Entscheidungen im Führungsalltag erlangen
- Die eigene Führungsrolle stärken
- Souveränes Auftreten steigern
- Mitarbeiter/innen motivieren
- Teamarbeit fördern

Ansatz und Methodik

Systematische und sofort umsetzbare Inputs, praxisbezogene Übungen zu den Inhalten, Simulationen von Gesprächen. Stärken- und Ressourcenorientierung, gehirngerechte und zielgruppenfokussierte Aufbereitung der Lerninhalte sowie eine ansprechende Visualisierung.

16. September 2022
09:00 – 17:00 Uhr

Zielgruppe:

Dieses Seminar richtet sich an niedergelassene sowie angestellte Ärztinnen und Ärzte aus:

- Arztpraxis
- Zahnarztpraxis
- MVZ
- ZMVZ